

Рассмотрено на педагогическом совете
28.05.2020 г. (протокол № 14)

Рассмотрено на Управляющем совете
26.05.2020 г. (протокол № 2)

Утверждено
приказом директора
МОУ «Глотовская СОШ»
от 28.05.2020 г. № 01-03/84

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МОУ «Глотовская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями от 13.01.2001 г.. в редакции от 27.06.2018 г.), Конвенцией ООН о правах ребенка, Закона РК от 16.12.2008 г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми» (с изменениями на 29.09.2017 г.).

1.2 Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МОУ «Глотовская СОШ» (далее по тексту – Совет по профилактике) является общественным органом управления общеобразовательным учреждением (далее по тексту – Школа).

1.3. Совет по профилактике создается в Школе с целью управления реализацией межведомственных целевых программ, руководства системой охраны прав детей.

1.4. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике осуществляет директор Школы, а в его отсутствие – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цели и задачи Совета по профилактике

2.1. **Цель:** создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в Школе.

2.2. **Задачи:**

2.2.1. обеспечение взаимодействия Школы с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов детей;

2.2.2. оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;

2.2.3. разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся в Школе;

2.2.4. организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

3. Направления деятельности Совета по профилактике

3.1. Организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

3.2. Изучение и анализ состояния правонарушений и преступлений среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

3.3. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов.

3.4. Организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних.

3.5. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

3.6. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.

3.7. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц.

3.8. Рассмотрение персональных дел обучающихся – нарушителей Устава Школы.

3.9. Осуществление контроля за поведением подростков, состоящих на учете в ОКПН, ТКПДН, ВШК.

3.10. Вовлечение подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества.

3.11. Осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями. Обсуждение поведения родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ходатайство перед директором

школы о привлечении таких родителей к ответственности перед соответствующими организациями.

3.12. Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами. Комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения.

3.12. Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

4. Порядок формирования Совета по профилактике.

4.1. Состав Совета по профилактике формируется директором школы и утверждается приказом.

4.2. Совет по профилактике состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами могут быть заместители директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, общественный инспектор по охране прав детства, классные руководители, наиболее опытные педагоги, представители родителей обучающихся.

4.3. Численность состава Совета по профилактике от 5 до 7 представителей.

4.4. Председатель Совета по профилактике назначается директором Школы, секретарь назначается председателем Совета по профилактике.

4.5. На заседания Совета по профилактике могут приглашаться участковый инспектор РОВД, инспектор по делам несовершеннолетних РОВД, классные руководители, представители Управления образования, ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Удорского района, представители общественных организаций.

5. Организация работы Совета по профилактике

5.1. Председатель Совета по профилактике:

- а) Осуществляет общее руководство и планирование работы Совета по профилактике.
- б) Определяет повестку дня, место и время заседания Совета по профилактике.
- в) Председательствует на заседаниях Совета по профилактике.
- г) Подписывает протоколы заседаний Совета по профилактике.
- д) Осуществляет анализ деятельности Совета по профилактике и ход выполнения принимаемых решений.
- е) Докладывает директору Школы о результатах работы Совета по профилактике.

5.2. Секретарь Совета по профилактике:

- а) Информировует членов Совета по профилактике о месте, времени проведения и повестке дня.
- б) Обеспечивает членов Совета по профилактике необходимыми справочно-информационными материалами.
- в) Оформляет протоколы заседаний Совета по профилактике.
- г) Информировует членов Совета по профилактике о ходе выполнения принимаемых решений.

5.3. Члены Совета по профилактике:

- а) Присутствуют на заседаниях Совета по профилактике.
- б) Вносят предложения по плану работы Совета по профилактике
- в) Участвуют в подготовке материалов Совета по профилактике, а также проектов его решений.
- г) Оказывают помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

6. Порядок работы Совета по профилактике

- 6.1. Деятельность Совета по профилактике планируется на учебный год. План обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается директором Школы. В течение учебного года по мере необходимости в план могут вноситься коррективы.
- 6.2. Совет созывается не реже 1 раз в триместр. Внеочередное заседание Совета по профилактике может быть созвано по распоряжению директора Школы, по инициативе не менее половины членов Совета.
- 6.3. При разборе персональных дел вместе с обучающимися приглашаются классный руководитель и родители (законные представители) учащегося.
- 6.4. Заседание Совета по профилактике правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 6.5. Решения Совета по профилактике принимаются большинством голосов присутствующим на заседании членов Совета.
- 6.6. Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей на совещаниях, родительских собраниях.
- 6.7. Решения Совета по профилактике реализуются через приказы директора Школы.
- 6.8. Члены Совета по профилактике участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7. Документация и отчетность Совета по профилактике

- 7.1. Приказ о создании Совета по профилактике.
- 7.2. План работы Совета по профилактике.
- 7.3. План совместной работы с учреждениями системы профилактики.
- 7.4. Отчет о работе Совета по профилактике.
- 7.5. Протоколы заседаний. Протоколы нумеруются с начала учебного года.
- 7.6. Списки обучающихся, состоящих на профилактических учетах.
- 7.7. Списки семей, состоящих на профилактических учетах.
- 7.8. Переписка с организациями.

8. Заключительный раздел

- 8.1. Срок действия настоящего Положения: до замены новым.